

## 2016년 주민참여예산제 운영계획

- ◆ 도민이 주체가 되는 예산을 편성하기 위해 사전에 이해 당사자인 도민 의견수렴 등 도민 참여 활성화를 위한 2016년 주민참여 예산제 운영계획임



# 목 차

Contents

<b>I . 운영 개요</b> .....	<b>1</b>
1. 관련근거 .....	1
2. 기본방향 .....	1
3. 주요내용 .....	1
<b>II . 2016년도 주민참여 예산제 추진계획</b> .....	<b>2</b>
1. 추진일정 .....	2
2. 주민참여예산위원 「예산학교」 개최 .....	3
3. '17년 예산편성을 위한 「설문조사」 .....	3
4. 예산위원회 회의개최 .....	4
가. 분과위원회 개최 .....	4
나. 운영위원회 개최 .....	5
다. 전체회의 개최 .....	5
<b>【 참고자료 】</b>	
[참고 1] 전라남도 주민참여예산제 운영 조례 .....	6
[참고 2] 주민참여예산제 운영조례 시행규칙 .....	10
[참고 3] 주민참여예산제 관련 법령 .....	14

# 2016년 주민참여예산제 운영계획

「전라남도 주민참여 예산제 운영 조례」 제6조의 규정에 의거  
우리도 예산편성과정에 도민의 참여 보장과 재정운영 투명성 및  
효율성을 제고하기 위한 주민참여 예산제 운영 기본계획임

## I 운영개요

### 1 관련 근거

- 지방재정법 제39조 및 같은 법 시행령 제46조
  - 지방의회 예산안 제출시 “주민의견 수렴내용” 첨부 의무화
- 전라남도 주민참여 예산제 운영 조례 및 같은 시행규칙

### 2 기본 방향

- 예산편성의 객관성 및 효율성 제고를 위한 다양한 주민의견 수렴
- 주민생활과 밀접한 예산 분야 및 투자우선 순위 등 의견 수렴
- 주민 의견수렴 결과 공개 및 예산편성의 투명성 제고

### 3 주요내용

- 예산편성 전 의견수렴 과정에 참여하여 의견 제출
- 예산편성방향 및 분야별 투자 우선순위에 대한 의견 제출
- 전체사업을 대상으로 분야별 투자우선순위, 자체 투자사업을 중심으로 위원회 의견 수렴
- 재정투자사업 본예산 편성에 대한 의견수렴
  - 경상적 경비, 인건비 등 법적·의무적 경비 제외
- 운영계획 공고 및 의견수렴 사항 반영 결과 공개
- 기타 예산편성과 관련한 건의사항 등

## II

# 2016년 주민참여 예산제 운영계획

### 1 추진일정

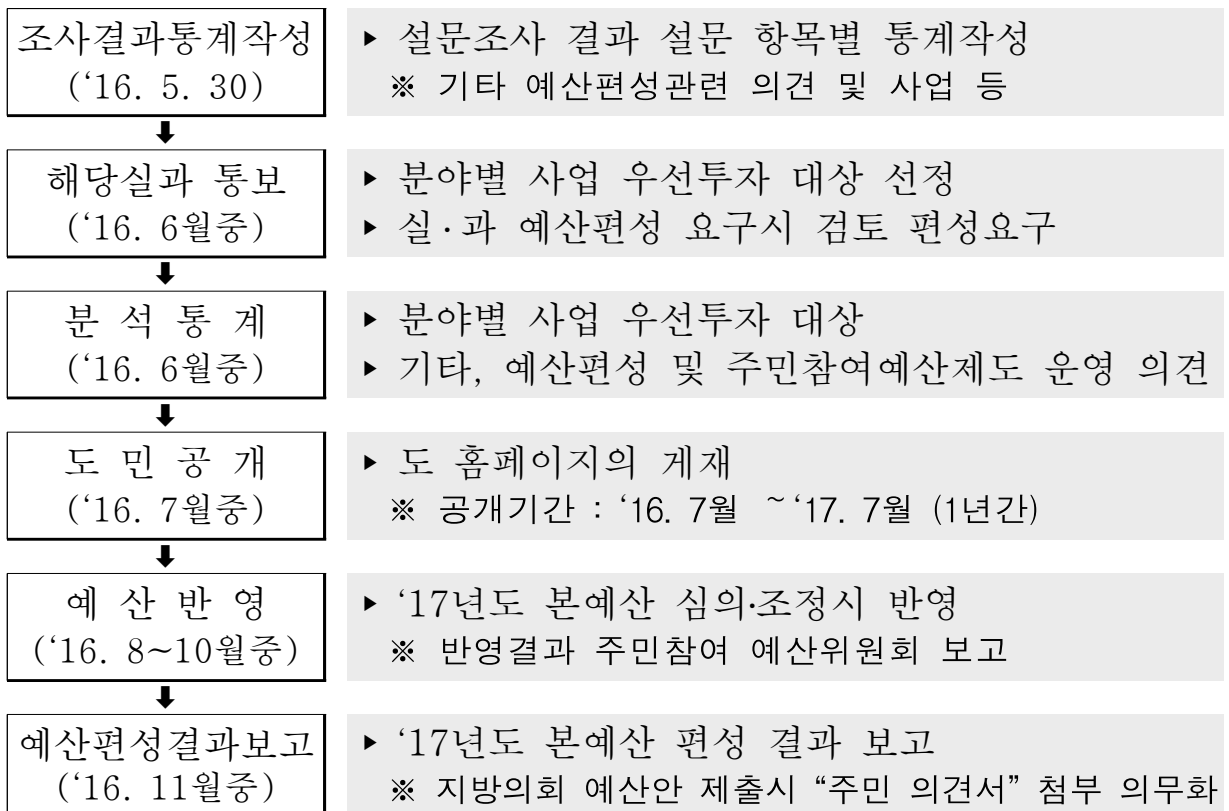
요 목	주 요 내 용	일 정
▶ 운영 계획 수립	<ul style="list-style-type: none"> <li>운영방향, 운영범위, 운영체계, 운영절차 등</li> </ul>	'16. 3월초
▶ 주민참여예산위원 「예산학교」 개최	<ul style="list-style-type: none"> <li>'16년 운영계획 설명</li> <li>예산의 이해도 제고</li> <li>분과위원회 활성화 방안</li> </ul>	'16. 3. 24.
▶ '17년 예산편성을 위한 「설문조사」	<ul style="list-style-type: none"> <li>방법 : 도 홈페이지 · 이메일 · SNS 및 서면조사</li> <li>내용 : '17년 예산편성을 위한 도민 의견 수렴 및 건의사항 청취</li> </ul>	'16.5.1~5.20 (20일간)
▶ 분과위원회 회의	<ul style="list-style-type: none"> <li>위원회수 : 5개 분과 위원회                             <ul style="list-style-type: none"> <li>기획사회, 행정환경, 경제관광, 건설소방, 농수산</li> </ul> </li> <li>기능                             <ul style="list-style-type: none"> <li>분과별 예산편성 방향 의견 수렴</li> <li>우선투자순위 조정</li> <li>활동결과 및 의결사항 운영위 제출</li> </ul> </li> </ul>	'16. 6. 7. ~ 6. 24.
▶ 운영위원회 회의	<ul style="list-style-type: none"> <li>참석대상 : 12명(위원장, 부위원장, 분과위원회 위원장 · 부위원장)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>분과위원회에서 제출된 안건 중 전체 위원회에 제출할 안건정리 및 사전협의</li> </ul> </li> </ul>	'16. 7. 5.
▶ 전체위원회 회의	<ul style="list-style-type: none"> <li>분과위원회 및 운영위원회에서 제출된 안건에 대한 심의 의결</li> </ul>	'16. 7. 5.
▶ 위원회 건의 사항 등 실국 통보	<ul style="list-style-type: none"> <li>위원회에서 작성된 건의사항을 '17년 예산에 적극 반영 협의</li> </ul>	'16.7.20.한
▶ 도의회 제출	<ul style="list-style-type: none"> <li>주민참여예산위원회에서 건의 · 반영된 예산 및 의견서를 도의회 제출</li> </ul>	'16.11.11한

## ② 주민참여예산위원회 「예산학교」 개최

- 일 시 : 2016. 3. 24.(목) 10:00 ~ 18:00 (예정)
- 장 소 : 별도 선정
- 내 용 : 주민참여 예산위원이 예산을 이해하고 참여함으로써 위원회 활성화 도모
- 주 관 : 전라남도 예산담당관실, 주민참여 예산위원회

## ③ '17년 예산편성을 위한 「설문조사」

- 조사기간 : 2016. 5. 1. ~ 5. 20.(20일간)
- 설문방법
  - 도 홈페이지·이메일·SNS 및 서면조사(도민, 의원, 주민참여 예산위원)
- 조사내용
  - 주민참여 예산편성 관련 의견 수렴 및 사업 건의 청취
  - 분야별·사업별 우선투자 대상 등
- 조사결과 반영



#### 4] 예산위원회 회의개최

##### 가. 분과위원회 개최

- 구 성 : 분야별로 5개 분과위원회
- 위원배정 : 1개 분과당 10~11명(위원장, 부위원장 포함)
- 운영주관 : 관련 실·국·본부 주무과(간사 : 주무팀장)

##### < 분야별 분과위원회 >

분과별	기획·사회	행정·환경	경제·관광	건설·소방	농수산
실국별	기획조정실 보건복지국 여성가족정책관 보건환경연구원	대변인실 도민소통실 감사관실 도민안전실 동부지역본부 자치행정국 공무원교육원	일자리정책실 F1대회지원 국제협력관 경제과학국 관광문화체육국	건설도시국 소방본부	농림축산식품국 해양수산국 농업기술원
간사	기획팀장	총무팀장	경제총괄팀장	건설행정팀장	농정기획팀장

##### ○ 주요임무

- 분과별 예산편성 방향에 대한 의견수렴
- 분과별 사업에 대한 우선투자순위 조정
- 분과위원회 활동결과 및 의결사항 전체위원회 보고(제출)

##### ○ 회의운영 : 재적위원 과반수 출석 개의, 출석위원 과반수 찬성 의결

##### ○ 위원회 개최

- 일 시 : 2016. 6. 7. ~ 6. 24. / 예정
- ※ 주관팀장(분과위원회 간사)이 분과위원장과 협의 일정을 정함
- 장 소 : 각 실·국 회의실
- 참 석 : 해당 분과위원회 위원
- 내 용 : '16년 업무보고 및 의견수렴 내용 예산반영 현황,  
'17년 예산편성계획 단위 사업별 설명, 예산편성의견 수렴,  
투자사업 우선순위 조정 등

## 나. 운영위원회 개최

- 구 성 : 12명(위원장, 부위원장, 각 분과위원장·부위원장10)
  - 기 능 : 전체위원회를 대신해서 다음 각호의 사항 심의
    - 긴급히 결정되어야 하거나 경미하다고 판단되는 사안
    - 설명회, 토론회, 공청회 없이 진행되는 회의에서 심의되는 일반적인 안건
    - 기타, 위원장이 운영분과위원회 심의로 충분하다고 결정하는 사안
  - 운영위원회 개최
    - 일 시 : 2016. 7. 5.(예정)
    - 참 석 : 운영위원회 위원 12인
    - 회의내용 : 분과위원회에서 제출된 안건 중 전체위원회에 제출할 안건정리 및 사전협의
- ※ 제1차 회의결과 추가 심의·협의사항 발생시 2차 회의개최

## 다. 전체회의 개최

- 일 시 : 2016. 7. 5.(예정)
- 장 소 : 별도 선정
- 참 석 : 53명(주민참여 예산위원회 위원 전원)
- 주요내용 : 2017년 예산편성 건의서 작성 및 심의·의결 등